

PROGRAMA DE ESTUDIOS

TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN I

IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Ubicación		HCA	HTI	Total de horas	Valor en créditos
1º semestre		3	1	4	4
Tipo de curso	Obligatorio		Asignaturas paralelas	Matemáticas I Química I Geografía Introducción a las ciencias sociales Tecnología de información I Habilidades para el aprendizaje Actividades culturales y deportivas Servicio social universitario	
Etapa de formación				Bloque de formación	
Introductoria				Comunicación	

Elaboración	Fecha de elaboración:
Laura Gabriela Calvario Martín Aguilar Estrada Salvador Hernández Ornelas Miguel Ceballos Madrid Ernestina Sánchez Salazar Rosa María Haydeé Assam Zaragoza	Mayo de 2010
	Fecha de reestructuración:
	Mayo de 2013

DESCRIPCIÓN GENERAL

La asignatura de Taller de lectura y redacción I, tiene la finalidad de desarrollar las competencias comunicativas del estudiante, promoviendo las capacidades del educando para expresar de manera clara y coherente mensajes lingüísticos empleándolos eficazmente. De acuerdo con el enfoque comunicativo de la lengua, el estudiante, se familiariza con el funcionamiento de los códigos por medio del ejercicio diario, poniendo de manifiesto acciones, emociones e intenciones comunicativas al momento de realizar prácticas orales o escritas. La materia se inscribe dentro del área disciplinar de comunicación y se relaciona de manera multidisciplinar con las asignaturas de Química I,
--

Matemáticas I, Tecnologías de información, Geografía, Introducción a las Ciencias Sociales y Habilidades para el Aprendizaje.

COMPETENCIAS A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Unidad	Unidad de competencia a desarrollar	Competencia genérica y atributos	Competencias disciplinares básicas	Requerimientos de información
1	Conoce y aplica correctamente el proceso comunicativo de la lengua, basándose en referentes y contextos situacionales dados.	4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. <i>4.2 Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue.</i>	1. Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.	• Concepto de comunicación. • Circuito del habla. • Proceso comunicativo de la lengua. • Nivel semántico de la lengua.
2	Aplica la estructura y herramientas básicas en la redacción para elaborar textos con base en sus experiencias de vida.	4- Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. <i>4.3 Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.</i>	2. Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.	• Pasos para redactar un texto. • Ideas principales y secundarias. • Vicios y herramientas de la redacción.
3	Analiza mensajes escritos con base en su experiencia personal para redactar textos inéditos.	8. Participa y colabora en equipos diversos. <i>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</i>	6. Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.	• Texto descriptivo • Texto narrativo • Texto expositivo

COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Estructura correctamente mensajes orales y escritos, coherentes, claros y precisos; empleando códigos lingüísticos basados en el proceso comunicativo de la lengua, para aplicarlos en diversos contextos de su vida cotidiana.

DESGLOSE DE UNIDADES

Unidad de competencia a desarrollar	Requerimientos de información	Duración en horas
I. Conoce y aplica correctamente el proceso comunicativo de la lengua, basándose en referentes y contextos situacionales dados.	• Concepto de comunicación. • Circuito del habla. • Proceso comunicativo de la lengua. • Nivel semántico de la lengua.	19
Recursos didácticos sugeridos		
• Plataformas educativas. • Proyector. • Textos académicos. • Textos literarios de autores contemporáneos.		

Dominios de la unidad de competencia		
Conocimientos	Habilidades	Actitudes y valores
• Enlista los elementos básicos del proceso comunicativo de la lengua en eventos cotidianos. • Identifica los elementos básicos del circuito del habla para transmitir mensajes a distintos interlocutores. • Ubica correctamente los elementos del proceso comunicativo de la lengua según los contextos situacionales dados. • Describe correctamente los niveles semánticos de la lengua en textos redactados por los alumnos.	• Identifica el emisor, mensaje, canal, receptor y ruido en mensajes publicados en libros o en los medios masivos de comunicación. • Dramatiza un diálogo poniendo de manifiesto los elementos básicos del circuito del habla. • Redacta anécdotas, diálogos o monólogos, aplicando correctamente los contextos de situación generados en hechos cotidianos.	• Siendo creativos e innovadores, se construyen distintos tipos de mensajes que hablen de tolerancia, responsabilidad y respeto.

Proceso de evaluación							
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	Momento de evaluación			Tipos de evaluación			Instrumento de evaluación a utilizar
	Diagnóstica	Formativa	Sumativa	Autoevaluación	Coevaluación	Heteroevaluación	
Cuadro sinóptico: la comunicación	X					X	Listas de cotejo
Esquema gráfico: circuito del habla		X				X	Escala estimativa
Conclusiones personales y participación en la actividad		X		X			Lista de verificación
Dramatización: los elementos básicos de la comunicación		X		X			Rúbrica

Unidad de competencia a desarrollar	Requerimientos de información	Duración en horas
II. Aplica la estructura y herramientas básicas en la redacción para elaborar textos con base en sus experiencias de vida.	- Pasos para redactar un texto. - Ideas principales y secundarias. - Vicios y herramientas de la redacción.	23
Recursos didácticos sugeridos		
- Plataformas educativas. - Proyector. - Textos académicos. - Textos literarios de autores contemporáneos.		

Dominios de la unidad de competencia		
Conocimientos	Habilidades	Actitudes y valores
- Enlista las características y herramientas de redacción en textos cortos. - Ubica las ideas principales y secundarias en fábulas	- Aplica las herramientas básicas de la redacción al momento de elaborar un texto. - Utiliza ideas principales y secundarias al	En un clima de respeto y responsabilidad, el alumno construye textos creativos

y leyendas de autores colimenses. - Identifica los pasos para redactar textos cortos propios. - Revisa textos cortos escritos por sus compañeros para encontrar vicios en la redacción.	momento de redactar textos. - Transforma los vicios de redacción en ideas claras y coherentes. - Emplea correctamente los pasos de redacción al momento de crear un texto.	implementando las herramientas de redacción.
---	--	---

Proceso de evaluación							
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	Momento de evaluación			Tipos de evaluación			Instrumento de evaluación a utilizar
	Diagnóstica	Formativa	Sumativa	Autoevaluación	Coevaluación	Heteroevaluación	
Fichas de registro: fábulas mexicanas	X				X	X	Lista de cotejo
Cuadro comparativo: los elementos básicos de un cuento.		X				X	Lista de verificación
Mapa conceptual: las partes de la leyenda		X				X	Lista de cotejo
Redacción de textos cortos (Fábula)		X				X	Rúbrica
Portafolio de evidencias			X	X		X	Lista de verificación

Unidad de competencia a desarrollar	Requerimientos de información	Duración en horas
III. Analiza mensajes escritos con base en su experiencia personal para redactar textos inéditos.	- Texto descriptivo - Texto narrativo - Texto expositivo	22
Recursos didácticos sugeridos		
- Plataformas educativas. - Proyector. - Textos académicos. - Textos literarios de autores contemporáneos.		

Dominios de la unidad de competencia		
Conocimientos	Habilidades	Actitudes y valores
- Menciona las características y estructura de los textos descriptivos, narrativos y expositivos. - Aplica la estructura básica de los textos descriptivos y narrativos para redactar cuentos. - Evalúa argumentos y opiniones en la exposición de diferentes tipos de textos.	- Identifica y relaciona las diferencias y similitudes entre la prosopografía, etopeya, retrato, paralelo, cronografía y topografía. - Delimita los elementos narrativos de cuentos, fábula y leyenda. - Redacta textos literarios inéditos sobre sus experiencias de vida. - Redacta textos argumentando puntos de vista a propósito de sus experiencias de vida.	Redacta diferentes tipos de textos creativos, con ideas propias dentro de un marco de responsabilidad y respeto.

Proceso de evaluación							
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	Momento de evaluación			Tipos de evaluación			Instrumento de evaluación a utilizar
	Diagnóstica	Formativa	Sumativa	Autoevaluación	Coevaluación	Heteroevaluación	
Cuadro sinóptico: la clasificación de textos descriptivos	X					X	Lista de cotejo
Red semántica: los textos narrativos		X				X	Lista de verificación
Redacción de cuentos, fábulas o leyendas		X				X	Matriz de valoración
Portafolio de evidencias			X		X	X	Rúbrica

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Estrategias de enseñanza-aprendizaje		
Profesor	Entre compañeros	Autodirigidas

Exposición del tema y asesoría del trabajo individual en horas clase y extraclase.	Lluvia de ideas. Técnica de preguntas. Debates. Exposiciones de clase.	Investigaciones bibliográficas, internet y medios masivos de comunicación. Visita a centros universitarios especialistas de la comunicación. Lecturas de textos. Elaboración de proyectos.
--	---	---

FUENTES DE INFORMACIÓN

Bibliografía básica:

- Lozano Zetina, Lucero. *Taller de lectura y redacción I por competencias*. LIBRIS. 2009.
- Del Río, M. (2000). *Taller de Redacción 1*. (2ª. Edición). México: Mc Graw Hill.

Bibliografía complementaria:

- De la Torre, F y Dufóo, S. (1995) *Taller de Lectura y Redacción I y II*. México: Mc Graw Hill.
- García-Caeiro, et. al. (1998). *Expresión oral*. México: Pearson Educación
- López, J. (2000). *Taller de Redacción*. (21ª. Edición). México: Esfinge-Milenio.
- Metodologías de enseñanza centradas en el aprendizaje (seminario). Universidad de Colima.
- Palacios, M. et. al. (1997). *Leer para aprender*. México: Pearson.
- Palou, P. (1997). *Redacción I: pensar, clasificar, describir*. México: Pretice Hall.
- Ponce, Miriam. *Cómo enseñar mejor. Técnicas de asesoramiento para docentes*. Paidós. 2007.
- Pineda, M. y Lemus, F. (2002). *Lectura y redacción con análisis literario*. México: Prentice- Hall
- Sánchez, A. (2000). *Redacción Avanzada*. México: Internacional Thomson editores.
- Sánchez, M. et. al. (1998). *Taller de Lectura y Redacción II*. México: Nueva Imagen.
- Universidad Autónoma de Puebla. (1998). *Taller de lenguaje 1*. México: autor.
- Verdecier, R. (1999). *¡Comunícate!*. (9na. Edición). México: Internacional Thomson Editores.
- Villaseñor, V. (1998). *Literatura I*. México: Nueva Imagen.
- Zacauala, F. et. al. (1998). *Lectura y Redacción de textos*. México: Santillana.
- Colección de lecturas rápidas “Los rapidínes”. Universidad de Colima, Dirección General de Publicaciones. 2007-2010.
- Cassany, Daniel. *La cocina de la escritura*. Anagrama. 1996.
- Lozano Zetina, Lucero. *Taller de lectura y redacción I por competencias*. LIBRIS. 2009.
- Lozano Zetina, Lucero. *Lectura para adolescentes 3*. LIBRIS. 2008.
- Lozano Zetina, Lucero. *Ortografía activa*. LIBRIS. 2008.
- Mutis Ibarra, Luis Hernando. *Color y sonido de las palabras*. Departamento de Nariño. República de Colombia.
- Ruiz García, María Teresa. *Taller de lectura y redacción I. “Leo, escucho, escribo y hablo”*. Esfinge. 2009.

- Torres Quintero, Gregorio. *Cuentos colimotes*. Universidad de Colima, 4a. ed., 2006, Colección. Creación literaria.
- Tuson Valls, Amparo. *Análisis de la conversación*. Ariel.